

תקנון הרשמה למסגרות הצהרונים - גנ"י ובתי ספר לשנת תשפ"ו 2025-2026

הנני מצהיר/ה בזאת כי פניתי לחברה העירונית ראשון לציון לתרבות, ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") בבקשה לשבץ את בני/בתי למסגרת צהרון. הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת שידוע לי כי:

1. הרישום לצהרונים יפתח בתאריך 21.5.25 ההרשמה הינה על בסיס מקום פנוי ובשיטת "כל הקודם זוכה". יודגש כי, החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות שלא לאשר ו/או לסרב רישום במקרה בו יש להורה חוב כספי לחברה העירונית ו/או לעיריית ראשון לציון.
2. הצהרון יפעל החל מתאריך 1 בספטמבר 2025 ועד תאריך 30 ביוני 2026 (כולל). הצהרון יפעל בימים א' עד ה', בגני הילדים מסיום הלימודים ועד השעה 16:30 או 17:00 (בכפוף למינימום נרשמים), ובבתי הספר מסיום הלימודים ועד השעה 17:00.
3. **במקרים בהם הצהרון יחל פעילותו מוקדם יותר, הפעילות תסתיים בשעה 16:00.**
3. יודגש כי פתיחת הצהרון או המשך הפעלתו, מותנית בהרשמתם ובשהייתם בצהרון של מינימום נרשמים: 15 תלמידים בגני הילדים ו-18 תלמידים בבתי הספר. יתכנו עירובי גילאים בקבוצות הצהרון על פי הצורך.
4. במקרה של סגירת צהרון בין היתר, עקב מיעוט ילדים, יחויב ההורה בגובה דמי ההשתתפות בגין התקופה בה שהה הילד בצהרון בלבד. ההורה מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה מהחברה העירונית בגין אי-פתיחת הצהרון, או סגירתו וכי ידוע לו שלא יהיה זכאי לפיצוי או לתשלום כלשהו בגין סגירתו של הצהרון.
5. החברה העירונית רשאית לערוך במהלך שנת הלימודים שינויים בהרכבי הכיתות, איחוד/או פיצול כיתות קיימות בהתאם למספר התלמידים וכן לנייד תלמידים מכיתה לכיתה עפ"י צורך וכי יתכן עירוב של גילאי התלמידים ושכבות כיתה בצהרונים והכל על פי שיקול דעתה של החברה העירונית.
6. בחופשות משרד החינוך הצהרון יפעל בין השעות 00:16-00:30/8 על פי לוח פעילות שיפורסם באתר החברה העירונית ובהתאם להנחיות משרד החינוך.
7. פעילות בית ספר של החגים בחופשות חנוכה ופסח מותנית במימון משרד החינוך. בהעדר מימון, החברה העירונית תהא רשאית, אך לא חייבת להפעיל מסגרת ביה"ס של החגים, בתנאים אשר יקבעו על ידי החברה העירונית בשיקול דעתה הבלעדי ובתשלום מלא.
8. איסוף ממתחם הצהרון בסיום הפעילות הינו באחריות ההורים בלבד, אלא אם סוכם במפורש ובכתב אחרת.
9. האיסוף מצהרון בבתי הספר יתבצע בזמנים קבועים ובתחנות מוגדרות מראש, כפי שיימסרו להורים בתחילת השנה או בעת הצורך. ההורים מתחייבים להיערך בהתאם לזמני היציאה שייקבעו.
10. במקרה של איחור החברה העירונית תהא זכאית לפיצוי מוסכם בגין העלויות ותחייב את ההורה המאחר בסך של 70 ₪ **בגין כל איחור** וזאת במתן הודעה מראש. החיוב יעשה אוטומטית ככל וקיים אמצעי התשלום במערכת.
11. החברה העירונית תהא רשאית, בשק"ד הבלעדי, במקרה של מעל שלושה איחורים להודיע על הפסקת פעילות של התלמיד בצהרון.
12. הצהרון הינו שרות המוגדר כקנייה מרצון. הרישום לצהרון הינו לשבוע לימודים מלא בלבד, למעט מקרים חריגים בכפוף לשיקול דעת החברה העירונית.
13. במועד הרישום יגבו דמי רישום **חד פעמיים** בסך של 100 ₪ (בנוסף לעלות השנתית), יודגש כי דמי הרישום לא יוחזרו במקרה של ביטול הרישום (בכפוף לתנאי ביטול בתקנון זה) ויהוו דמי ביטול מוסכמים. דמי הרישום הינם תשלום חד פעמי למשפחה בעבור כל מסגרת בנפרד.
14. התשלום עבור הצהרון יגבה ב- 10 תשלומים שווים ועוקבים באמצעות הוראת קבע בכרטיס אשראי / המחאות אישיות. הגבייה תעשה כל חודש עבור החודש העוקב.
15. מחיר הצהרון הינו משוקלל שנתי. במידה ותידרש החברה העירונית להחזר כספי בגין ביטול ימי פעילות בודדים, החישוב להחזר יעשה על פי הממוצע החודשי של ימי הפעילות.
16. אנו מתחייבים לשלם את כלל התשלומים הנ"ל החל מחודש הצטרפות ילדנו לצהרון ובהתאם לנוהלי החברה העירונית בדבר ביטול הרישום ו/או ההשתתפות. אנו מתחייבים בזאת שלא לבטל את התשלום מכל סיבה שהיא עד לתשלום מלוא שכר הלימוד ע"פ התקנון המפורסם באתר החברה העירונית.
17. בכל מקרה של פיגור בתשלום סכום כלשהו ע"פ כתב התחייבות זה אנו מתחייבים לשלם לכם הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וזאת מבלי לגרוע מיתר סעדי החברה העירונית ע"פ כתב התחייבות ו/או ע"פ כל דין. כמו כן, אנו מתחייבים לשלם לחברה העירונית את כל ההוצאות שתוציא בקשר לאי תשלום סכום כלשהו ע"פ כתב התחייבות זה במלואו ובמועדו, כולל שכ"ט עו"ד. הייתה גבייתו של תשלום כלשהו המגיע לחברה העירונית כרוך בנקיטת הליכים משפטיים אנו מתחייבים לשלם לחברה העירונית הוצאות המשפט ושכ"ט עו"ד כפי שיפסקו.
18. החברה העירונית רשאית להפסיק את פעילותו של משתתף, בכל עת, אם לא הוסדרו בעבורו ההתחייבות הכספיות. במקרה של אי כיבוד הוראת קבע ו/או אי חידושה תוך 7 ימים ממועד ההודעה על ידי החברה

העירונית, תופסק השתתפות הילד/ה במסגרת הצהרון. המשתתף יחויב לשלם את חובותיו לחברה העירונית עד תום תקופת ההשתתפות ועל ההורים יחולו הוצאות ו/או עמלות הבנקים, עקב החזרת המחאה/ות מכל סיבה.

19. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר ומוסכם כי ככל ושני ההורים (גרושים ו/או פרודים) נושאים ביחד ולחוד בתשלום דמי ההשתתפות לצהרון ובמקרה בו אחד מן ההורים מפסיק את התשלום ו/או אינו מסדיר חוב קיים, אזי החברה העירונית תהא רשאית להפסיק השתתפותו של הילד בצהרון בימים בהם חלים על ההורה הסדרי ראייה בהתאם להוראות ההסכם ו/או החלטה שיפוטית שצורפו לתקנון במעמד ביצוע הרישום.

20. בכיתות הגן / חט"צ / כיתות ג', תינתן הנחה בגין רישום של ילד שני בשיעור של 10%. בגין רישום של ילד שלישי ואילך בשיעור של 15%. (ההנחה תינתן בתנאי שאף אחד מהילדים הנחשבים לעניין ההנחה אינם רשומים לתוכנית ניצנים)

הצהרון בכיתות א' ב' (תוכנית ניצנים) מסובסד ע"י משרד החינוך ולא תינתנה הנחות נוספות.

21. במקרה שמשפחה זכאית להשתתפות של משרד הכלכלה במימון שכר לימוד הצהרון בנוסף להנחה מטעם החברה העירונית, אזי יחושב שיעור ההנחה לפי הגבוה מבין השניים, מובהר כי לא יתאפשר כפל הנחות.

22. במקרה של היעדרות מהצהרון מסיבות בריאותיות בלבד, לתקופה העולה על 14 ימי פעילות ברצף, יזוכה ההורה במחצית שכר הלימוד היומי. מובהר כי למעט המקרה המפורט בסעיף זה לא יהיה ההורה זכאי להחזר כספי כלשהו בגין היעדרות מהצהרון.

23. בקשות לביטולים תתקבלנה באמצעות הגשת בקשה באתר החברה העירונית באזור האישי בלבד.

24. בקשה לביטול רישום לצהרון **טרם תחילת שנת הלימודים** תתקבל עד ליום 15.8.25, בגין ביטול שיתקיים עד מועד זה יחויב ההורה רק בדמי הרישום, אשר לא יוחזרו. לאחר תאריך זה יחויבו ההורים בתשלום עבור חודש ספטמבר ודמי הרישום.

25. בקשות לביטולים תתקבלנה עד ה- 20 בכל חודש (החל מה- 1.9.2025 ולא יאוחר מיום 20.4.2026) והביטול יכנס לתוקף בתחילת החודש שלאחר מכן ובכל מקרה, לא יוחזרו דמי הרישום.

26. לא תתקבלנה בקשות לביטולים החל מיום 20.3.26, **ההורים יחויבו במלוא התמורה בגין השירותים עד לסוף שנת הפעילות אף אם הילד לא נכח.**

27. **החברה העירונית, בשיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית להשעות תלמיד מהצהרון במקרה של אלימות ו/או בשל אי התאמה ו/או בשל התנהגות בלתי הולמת וזאת לאחר שיחה עם ההורים.**

28. **החברה העירונית, בשיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית להפסיק השתתפותו של תלמיד בצהרון במקרים חוזרים של אלימות ו/או בשל אי התאמה ו/או התנהגות בלתי הולמת וזאת לאחר שיחה עם ההורים ומתן התראה של שבוע ימים מראש.**

29. ההורה מתחייב כי יחתום על הצהרת בריאות של הילד/ה, וכי יעדכן את הצוות על כל שינוי במהלך שנת הפעילות.

30. בכל מקרה של ילד הסובל ממגבלה/מחלה/הפרעה/אלרגיה כלשהיא מתחייבים ההורים להציג אישור מרופא על המגבלה והשלכותיה על צרכיו של הילד בצהרון וכן על הנחיות. יודגש כי, **הזנת ילדים אלרגניים תתאפשר עם הצגת אישור מרופא אלרגיה בלבד. המנה המסופקת תהיה על פי הנחיות משרד החינוך/הבריאות.**

31. באחריות ההורה להציג את האישור במועד ההרשמה או מספר ימים לאחריו ולהעלותו באזור האישי באתר החברה העירונית. מובהר כי החברה העירונית תקיים רק הנחיות המתקבלות מרופא בקשר עם בעיה/מחלה/הפרעה/אלרגיה/מגבלה רפואית של ילד.

32. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה העירונית תהיה זכאית לסגור את הצהרון במקרה של שעת חירום, שביתה, מגיפה. לרבות, סגר קורונה או כל סיבה אחרת המהווה כוח עליון וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה לא יהיה ההורה זכאי להחזר כלשהו בגין הימים שבהם לא פעל הצהרון.

33. מתוך דאגה לסביבה בטוחה לילדי הצהרון, ההורים ו/או מי מטעמם מתחייבים לנהוג בכבוד, באדיבות, סבלנות ודרך ארץ כלפי צוות עובדי הצהרון, הילדים בצהרון ועובדי החברה העירונית ו/או מי מטעמם, ולשמור על אווירה נעימה וחיובית בסביבת הצהרון. כל תלונה בדבר התנהלות הצהרון ו/או צוות הצהרון ניתן להפנות להנהלת הצהרונים בלבד. החברה העירונית מייחסת חשיבות גדולה לתלונות ו/או לביקורת, עם זאת, אלו יועברו אך ורק באופן המפורט מעלה ולא בשיח מול צוות הצהרון. החברה העירונית לא תאפשר פגיעה באנשי הצוות ו/או בסביבת הצהרון, לאור כך, סעיף זה הינו מהותי ויסודי והחברה העירונית תהא רשאית להרחיק ילד מהצהרון במקרה בו הוריו ו/או בני משפחתו הפרו סעיף זה.

34. במהלך השנה יצולמו הילדים ע"י נציג החברה העירונית לצורך פרסום התמונות באתר האינטרנט של החברה העירונית ו/או פרסומים אחרים ובחתימתי מטה הריני מאשר את האמור בסעיף זה.

35. בחתימתי על מסמך זה הנני מאשר לקבל הודעות ו/או פרסומות ו/או עדכונים מהחברה העירונית באמצעות דיורר אלקטרוני או אחר בדיון ובקשר לפעילות החברה העירונית. הורה אשר אינו מעוניין

לקבלן הודעות ו/או פרסומות ו/או עדכונים יודיע בכתב לחברה העירונית בכתובת מייל:
moked@hironit.co.il

36. הריני לאשר לצוות הבוקר וצוות הצהרון להעביר מידע על בני/ביתי לרבות, בכל הקשור לתפקודו והסתגלותו במסגרת החינוכית.

37. הריני מאשר כי ידוע לי שחל איסור עפ"י כל דין לעשן בתחומי הצהרון ובקרבת ילדי הצהרון. הריני מתחייב לעמוד בהוראות הדין בגין ובקשר לכך.

38. אנו מצהירים בזאת כי כל הפרטים שמסרנו לעיל הינם מלאים, נכונים ומדויקים. במידה ויתברר בכל שלב שהוא שהפרטים שנמסרו, כולם או חלקם, אינם נכונים ו/או מדויקים ו/או מלאים תהיה החברה העירונית רשאית לבטל הרשמה ו/או להפסיק השתתפות בצהרון - מידית.

39. אני הח"מ מאשר/ת שקראתי את כל האמור בבקשה על נספחיה, הבנתי את תוכנם ומשמעותם, ואני מסכים/ה ומתחייב/ת למלא את האמור בהם.

40. הורים גרושים או פרודים מחויבים ביחד ולחוד בחתימה על תקנון זה לרבות, על יתר מסמכי החובה הנדרשים למילוי במעמד ביצוע הרישום ובכלל זה: הצהרת בריאות, טופס הולכת ילד למסגרת וכיו"ב.

41. במעמד הרישום מחויבים ההורים ביחד ולחוד לצרף לתקנון כל החלטה שיפוטית מחייבת הנוגעת להסדרי המשמורת ו/או הסדרי הראיה החלים עליהם ובכלל זה: פס"ד ו/או הסכם בעל תוקף של פס"ד ו/או צו שיפוטי ו/או כל החלטה מחייבת אחרת (להלן: "החלטה שיפוטית"). יודגש כי צוות הצהרון יפעל אך ורק בהתאם לקבוע בהחלטה השיפוטית.

42. יובהר כי ככל ובמהלך שנת הלימודים מתקבלת החלטה שיפוטית חדשה ו/או החלטה אחרת, מחויבים ההורים ביחד ולחוד בעדכון והמצאת ההחלטה האמורה לחברה העירונית.

43. החברה העירונית רשאית לעדכן נהלי רישום אלה מעת לעת, ט.ל.ח.

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____